

申請日を記入すること。

【別記様式】

条 件 付 一 般 競 争 入 札
参 加 申 請 書

令和〇〇年〇〇月〇〇日

(あて先) 佐賀中部広域連合長

入札参加資格審査申請書で届け出た
「使用印」を押印してください。

住 所 佐賀市〇〇町〇番〇号
会 社 名 〇〇〇〇株式会社
代 表 者 代表取締役〇 〇 〇 〇 印

受任者を登録している場合は、受任者
である支店名、営業所名等とその代表
者名を記入してください。

(Tel. 〇〇〇〇-〇〇-〇〇〇〇)

(FAX 〇〇〇〇-〇〇-〇〇〇〇)

(件名) 救急感染防止衣賃貸借に係る条件付一般競争入札の入札参加条件を満たしているの
で、関係書類を添えて申請いたします。

なお、この参加申請書及び添付書類の全ての記載事項は、事実と相違ないことを誓約いたし
ます。事実と相違する場合は、入札に参加できないことはもちろん指名停止等の措置を受けて
も異存ありません。

1 申 請 書 類

提 出 書 類	照 合 欄
① 条件付一般競争入札参加申請書【別記様式】	
② 資本的関係・人的関係調査票	
③ 救急感染防止衣表生地製造メーカーからの「品質証明書」	

コ
コ
は
記
入
し
な
い

※①から③を封筒に入れて、郵便法（昭和22年法律第165号）に規定する書留（一
般書留又は簡易書留に限る。）で送付すること。

入 札 書

佐賀中部広域連合 広域連合長 様

佐賀中部広域連合財務規則第89条の規定に基づき下記のとおり入札いたします。

なお、下記入札金額は取引に係る消費税額及び地方消費税額を含まない金額です。

入札金額	※救急感染防止衣の1か月あたり1組(2着)の単価を記入 円
件 名	救急感染防止衣賃貸借
履行場所	佐賀広域消防局管内14署所

令和 年 月 日

入札者

住所

会社名

氏 名

代理人

入札日を記入すること。

入札参加資格審査で
届け出た「使用印」を

印

印

受任者を登録している場合は、受任者である支店名、
営業所名等とその代表者名を記入してください。