

介護保険資格取得・異動・喪失届

○記入要領

1. 第1号及び第2号被保険者の方が介護保険の資格取得・異動・喪失をされた場合に提出する用紙です。
2. 届出に関する詳細(氏名・住所・事由等)を記入してください。
3. 資格異動年月日欄の事由に○をつけ、年月日を記入してください。
4. 資格取得・異動・喪失をされる方の氏名・生年月日・性別・続柄・被保険者番号・個人番号を記入し、要介護認定・介護保険施設入所の有無に○をつけてください。

○その他

手数料は必要ありません。